Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 996/2023

Burmistrza Wołczyna

z dnia 31 lipca 2023 r.

**Wniosek proponowany do zgłoszenia  
do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków  
w formie dotacji**

*(o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAZWA INWESTYCJI (zwięzła nazwa zadania, powtarzana konsekwentnie w kolejnych wnioskach i dokumentach - maksymalnie 140 znaków - bez spacji)** | | | |
|  | | | |
| **INFORMACJE O ZABYTKU** | | | |
| 1. Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) | |  | |
| 2. Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków | |  | |
| 3. Dokładny adres zabytku  (miejscowość, ulica, nr porządkowy) | |  | |
| 4. Tytuł prawny do władania zabytkiem: własność/użytkowanie wieczyste/ trwały zarząd/ ograniczone prawo rzeczowe/stosunek zobowiązaniowy - wpisać właściwe  *(W przypadku zabytków nieruchomych*  *jeżeli wskazany tytuł nie wynika lub nie*  *został ujawniony na dzień składania*  *wniosku w Centralnym Rejestrze Ksiąg*  *Wieczystych należy dołączyć dokument*  *potwierdzający posiadanie przez*  *wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz zgodę współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem.*  *W przypadku zabytków ruchomych należy*  *dołączyć oświadczenie potwierdzające*  *posiadanie przez wnioskodawcę tytułu*  *prawnego do zabytku.)* | |  | |
| 5. Numer i data decyzji właściwego organu  ochrony zabytków na prowadzenie prac lub  robót wskazanych we wniosku lub  dokumentu potwierdzającego uzgodnienie z  organem ochrony zabytków planowanych  do wykonania prac lub robót wskazanych  we wniosku (jeśli dotyczy) | |  | |
| **DANE WNIOSKODAWCY** | | | |
| **A. Osoba fizyczna** | | | |
| 1. Imię i nazwisko | | |  |
| 2. Adres | | |  |
| 3. Numer telefonu | | |  |
| 4. e-mail | | |  |
| **B. Osoba prawna / inna osoba nieposiadająca osobowości prawnej** | | | |
| 1. Pełna nazwa wnioskodawcy | | |  |
| 2. Adres | | | |
| 3. NIP | | |  |
| 4. REGON | | |  |
| 5. KRS/inny rejestr (jeśli dotyczy) | | |  |
| 6. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy | | |  |
| 7. Numer telefonu | | |  |
| 8. e-mail | | |  |
| **OPIS INWESTYCJI**  (maks. 2500 znaków bez spacji. Należy tu wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące zadanie - obiekt zabytkowy, np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji zadania. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy zadania wpisanej wcześniej w polu „Nazwa inwestycji”. Opis powinien precyzować stan zachowania zabytku, zakres prac, znaczenie historyczne. | | | |
|  | | | |
| **Czy dla inwestycji sporządzono dokumentację projektową (wpisać TAK lub NIE)** | | | |
|  | | | |
| **Czy dla inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku (wpisać TAK lub NIE)** | | | |
|  | | | |
| **Czy dla inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę/ zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych (wpisać TAK lub NIE)**  ***W przypadku udzielenia odpowiedzi NIE należy dokonać oceny realności przeprowadzenia inwestycji*** | | | |
|  | | | |
| **Przewidywany okres realizacji inwestycji (powyżej 12 miesięcy/ do 12 miesięcy)** | | | |
|  | | | |
| **Przewidywany termin zakończenia inwestycji (dd-mm-rrrr)** | | | |
|  | | | |
| **Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 350 000 PLN)** | | | |
|  | | | |
| **Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji?**  **(na podstawie wykonanego kosztorysu/ na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych/ inne – proszę wpisać właściwe)** | | | |
|  | | | |
| **Kwota wnioskowanego dofinansowania zadania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (w PLN)** | **Udział własny Wnioskodawcy w realizacji inwestycji (w %, nie mniej niż 2% wartości inwestycji)** | | |
|  |  | | |

**Zgody i oświadczenia**[1](fnote://E0D52980-75AB-4AF8-9E32-78128342F01E) **:**

1. Zapoznałem/łam się z treścią uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, szczegółowymi zasadami programu, trybem udzielania dofinansowania z programu oraz regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie - TAK/NIE

2. Zapoznałem/łam się z Zarządzeniem Nr 996/2023 Burmistrza Wołczyna z dnia 31 lipca 2023 roku w sprawie ogłoszenia naboru wniosków proponowanych do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz powołania komisji ds. weryfikacji złożonych wniosków i akceptuję jego treść - TAK/NIE

3. Nie otrzymałem/łam żadnych środków publicznych, ani innych form wsparcia na realizację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem, nie składałem wniosków o udzielenie takiego wsparcia do innych podmiotów - TAK/NIE

4. Nie będę składał wniosków o udzielenie takiego wsparcia do czasu rozstrzygnięcia niniejszego naboru wniosków, a w sytuacji wyboru mojego wniosku do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków do czasu zatwierdzenia przez Prezesa Rady Ministrów listy Inwestycji objętych dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - TAK/NIE

5. Na dzień złożenia wniosku nie wykonano prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych objętych wnioskiem, nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie Wykonawcy tych prac lub robót, postępowanie takie nie zostanie wszczęte przed rozstrzygnięciem niniejszego naboru wniosków i prace lub roboty nie zostaną wykonane przed rozstrzygnięciem niniejszego naboru wniosków, a w sytuacji wyboru mojego wniosku do zgłoszenia do dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków do czasu zatwierdzenia przez Prezesa Rady Ministrów listy Inwestycji objętych dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - TAK/NIE

6. Zobowiązuję się udostępnić Gminie Wołczyn wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające prawidłowość danych ujętych we wniosku - TAK/NIE

7. Zobowiązuję się udostępnić zabytek członkom Komisji ds. weryfikacji złożonych wniosków i wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej zabytku - TAK/NIE

8. Zobowiązuję się do zapewnienia wkładu własnego na realizację zgłaszanego zadania, pochodzącego ze środków innych niż środki z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków oraz środki z Budżetu Gminy Wołczyn w wysokości nie niższej niż różnica między ostateczną wartością zadania a poziomem dotacji udzielonej przez Gminę Wołczyn - TAK/NIE

9. Oświadczam, że poniosę wszelkie inne wydatki niezbędne do prawidłowej realizacji zadania - TAK/NIE

10. Wyrażam/wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Gminę Wołczyn moich/naszych danych osobowych na potrzeby prowadzonego naboru wniosków - TAK/NIE

11. Wyrażam zgodę na udział w Programie oraz przesłanie przez gminę Wołczyn w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego - TAK/NIE.

**Załączniki do wniosku:**

1. ...........................................................................

2. ...........................................................................

3. ...........................................................................

4. ...........................................................................

……………………………

/miejscowość, data/ …………………………………

/czytelny podpis wnioskodawcy lub

osoby/osób upoważnionej/ych do składania

oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy/

**Klauzula informacyjna:**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane w skrócie RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Wołczynie jest Burmistrz Wołczyna, którego siedziba mieści się 46-250 Wołczyn, ul. Dworcowa 1.

2. W Urzędzie Miejskim w Wołczynie powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Jeżeli ma Pan/Pani pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Wołczynie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/ Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.

KONTAKT DO INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH: e-mail: rodo@wolczyn.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane jedynie w ściśle określonym celu, o którym będziemy informować, przy pozyskiwaniu danych osobowych (z wyłączeniem sytuacji, w których przepis prawa polskiego zwalnia jednostkę od obowiązku informacyjnego).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, które reguluje cel przetwarzania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu przetwarzania.

7. W związku z tym, iż przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo do potwierdzenia przetwarzania danych osobowych,

- prawo dostępu do treści swoich danych,

- prawo do informacji o przetwarzanych danych osobowych, określonych w art. 15 ust. 1 RODO,

- prawo do sprostowania nieprawidłowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,

- prawo do bycia zapomnianym, w sytuacji gdy przetwarzanie nie wynika z obowiązku prawnego jednostki oraz wykonywania zadań publicznych lub sprawowania władzy publicznej,

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,

- prawo do przenoszenia danych innemu administratorowi (jeżeli przetwarzanie opiera się na podstawie Pani/Pana zgody lub w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy),

- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w związku ze szczególną Pani/Pana sytuacją (prawo to przysługuje wówczas gdy jednostka przetwarza Pani/Pana dane w związku z realizacją zadania publicznego),

- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Podawanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. Pani / Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, i nie będą profilowane.

10. Jeśli Państwo uznacie, że przetwarzanie przez Urząd Miejski w Wołczynie danych osobowych jest niezgodne z RODO, wówczas przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.